



MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS+ KA107 PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ
(STAFF TEACHING MOBILITY) BAŞVURU İLANI

2020-1-TR01-KA107-091664

Proje Süresi: 01/08/2020 - 31/07/2023

BAŞVURU NASIL YAPILIR?

Hareketlilik başvuruları <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/> üzerinden online olarak alınacaktır.

Başvuracak personelin, internet üzerinden başvurusunu yaptıktan sonra herhangi bir belgeyi elden teslim etmesine gerek yoktur.

BAŞVURU TARİHLERİ VE KONTENJAN BİLGİSİ

Başvuru başlangıç tarihi: 23/01/2023 17:00

Başvuru son tarihi: 06/03/2023 17:00

Personel verme hareketliliği için belirlenen kontenjan sayısı: 9

Ders verme ilanına sadece ders verme yükümlülüğü bulunan akademik personel başvurabilir.

Ders verme görevi olmayan öğretim görevlileri, araştırma görevlileri ve akademik kadroda bulunmayan çalışanlarımızın diğer ilanımız olan “Eğitim Alma Hareketliliği” ilanına başvurmaları gerekmektedir.

Ders verme yükümlülüğü bulunmayan personelin başvurusu dikkate alınmayacaktır.

Başvuru için yüklenmesi istenen evraklar, **26/02/2023** tarihi saat **23:59’a** kadar <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/> başvuru sistemine yüklenmiş olmalıdır. Aksi halde başvurunuz geçersiz sayılacaktır.

2020 proje dönemi personel ders verme hareketliliği **01/08/2020 - 31/07/2023** tarihleri arasındaki faaliyetleri kapsamaktadır.

Seçim sonuçları açıklandıktan sonra seçilen adaylar **31 Temmuz 2023** tarihine kadar hareketliliklerini tamamlamış ve yurda dönmüş olmalıdır.

Hareketlilik tarihleri belirlenirken 31 Temmuz 2023 tarihine kadar hareketliliklerin tamamlanmış olması gerekliliği dikkate alınmalıdır.

BAŞVURU EVRAKLARI

Başvuru Esnasında Sunulması Zorunlu Belgeler

1. Başvuru Formu imzalı (Ek 1) – Zorunlu

2. Personel Ders Verme İş Planı (Ek 2) - Zorunlu

(Başvuru sahibi tarafından imzalanmalı ve başvuru sistemine yüklenmelidir)

4. Geçerli Kimlik Belgesi (Nüfus cüzdanı veya pasaport) – Zorunlu

5. CV – İngilizce –Zorunlu

6. Öncelik Tercih Dilekçesi – Aynı anda başvurulacak farklı ilanlar olması halinde, öncelikli olan başvuru ilanını belirten dilekçe – İlk tercihi olmayan diğer başvurulardan -10 puan düşülür.

Sunulması Halinde Ek Puan Sağlayan Belgeler

1. Geçerli yabancı dil belgesi (Başvuruda sisteme yüklenmesi halinde ek puan verilir) – Yıl sınırı bulunmamaktadır.

***NOT* Dil Belgesi olmadan başvuru yapacak personeller "Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum." seçeneğini tıklayarak başvurularına devam edebilirler.**

Not: ÖSYM tarafından 25.02.2016 tarihinde yayınlanmış Yabancı Dil Sınavı Eşdeğerlikleri belgesinde belirtilen dil sınav sonuçları ve YÖK-DİL sınav sonucu dikkate alınır.

2. Yabancı dilde ders veren akademik personel için adayın bağlı olduğu akademik birim yönetiminden alınmış olan kanıtlayıcı belge (Başvuruda sisteme yüklenmesi halinde ek puan verilir)
3. Gazi, şehit ve gazi yakınları ve engelliler için durumlarını gösterir belge (Başvuruda sisteme yüklenmesi halinde önceliklendirilir)

NOT: BAŞVURU BELGELERİ SİSTEM ÜZERİNDE EKSİK OLAN BAŞVURULAR KESİNLİKLE DEĞERLENDİRMEYE ALINMAYACAKTIR.

LÜTFEN SİSTEME BAŞVURU EVRAKLARINIZI KONTROL EDİP YÜKLEYİNİZ.

Başvuru işlemlerinin ve gerekli belgelerin **26 Şubat 2023** tarihi saat **23:59**'a kadar sistem üzerinden tamamlanması gerekmektedir. Zamanında yapılmayan veya eksik yapılan başvurular kesinlikle kabul edilmemektedir. Değerlendirme ve Seçim Süreci, 2020 Erasmus Uygulama El Kitabında belirtilen ve Üniversitemiz Erasmus Programları Yönergesi doğrultusunda Erasmus Seçim ve Değerlendirme Komisyonun tarafından gerçekleştirilecektir.

ÖLÇÜT	PUAN/KATSAYI
Uygunluğu onaylanmış her başvuru sahibi için eklenecek Taban Puan	20
Daha önce Erasmus Hareketliliğinden (Ders Verme veya Eğitim Alma) faydalanılmamış ise	+10 (Toplam puana eklenir)
Daha önce Erasmus Hareketliliğinden (Ders Verme veya Eğitim Alma) faydalanılmış ise *	1 yıl önce ise -8 2 yıl önce ise -6 3 yıl önce ise -4 4 yıl önce ise -2
Vatandaşı Olunan Ülkeye Gidiş	-2
Engelli personel	+2
Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel olmak**	+2
KA107/171 Projelerine destek olan Akademik Personel olmak****	+5
Yabancı dil belgesinin türü/puan (ÖSYM tarafından eşdeğerliği olan sınavlardan alınan) ****	0,15 ile çarpılır sonuç toplam puana eklenir
Erasmus Bölüm Koordinatörü veya Yardımcısı olarak görev yapıyor olmak	+2
Üniversitemizde açılmış olan bir İngilizce Programda ders veriyor olmak***** (Belge ile ibraz edilmelidir.)	+2
İdarî personel olmak***** (Sadece eğitim alma hareketliliği için)	+5
Staff Week Katılımı	+2
Bir önceki yıl gitmeye hak kazandığı halde, mücbir sebepler dışında gerekçe göstermeksizin gitmekten vazgeçme	-10
Aynı projede kapsamında açılan çağrılara tekrar başvuru yapılması durumunda	-10
Aynı dönemde çıkılan farklı projelere, eş zamanlı başvuru yapılması halinde tercih ettiği projenin önceliğine göre puan düşülmesi	-10 puan (öncelikli olarak tercih ettiği proje numarasını başvuru esnasında belirtmelidir)

*Yararlanıcının daha önce katıldığı son katıldığı (ders verme/eğitim alma) hareketlilik için ilgili yıla göre toplam puandan belirtilen puan düşülür. 5 yıl ve daha önce katılım sağlandıysa hareketlilik ilk kez katılım olarak değerlendirilir. Daha önce katılım durumu yararlanıcının gerçekleştirmiş olduğu hareketliliğin bitiş tarihi dikkate alınarak yıl hesaplaması yapılır.

**15 Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler"ın eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

***İlgili Akademik personelin KA107 Proje yazımında destek olduklarını teyit eden evrak temin etmeleri gerekmektedir. (MCBÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'nden alınmalıdır.)

****Eş değerlilikler için ÖSYM tarafından ilan edilen yabancı dil sınavları eş değerliliklerine ilişkin yönerge göz önünde bulundurulacaktır. Başvuruda sunulan yabancı dil evrakında süre şartı aranmamaktadır.

*****İlanın yayınlandığı akademik yıl içinde yabancı dilde güncel olarak ders verdiğine dair MCBÜ fakülte/akademik birim yönetiminden alınan belge sunulmalıdır.

*****İdarî birimlerde görev yapan öğretim görevlileri (06.03.2018 tarihli 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında olan) kadrolarındaki personel, değerlendirmeye "idarî personel" olarak alınacaktır.

Not: Puanların eşit olması durumunda Üniversitemizde çalışma yılı fazla olan personel önceliklendirilir.

Çalışma yılının eşit olması durumunda ise doğum tarihi itibarıyla yaşı büyük olan aday önceliklendirilir.

BU İLAN KAPSAMINDA HAREKETLİLİK YAPILABİLİNECEK KURUMLAR

PARTNER ÜNİVERSİTE	BAŞVURU YAPABİLECEK BİRİMLER	KONTENJAN
Khazar University (Azerbaijan)	İşletme Fakültesi *İşletme *Ekonomi ve Finans İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi *Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler *Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi *İşletme *İktisat Mühendislik Fakültesi *Gıda Mühendisliği *Makine Mühendisliği	1
Universite D'Algers 2 (Algeria)	Fen ve Edebiyat Fakültesi *Türk Dili ve Edebiyatı *İngiliz Dili ve Edebiyatı İİBF, İşletme Fakültesi, Salihli İİBF, MYO'lar *İşletme, Çalışma Eko. ve End. İlişkileri *İktisat, Ekonomi ve Finans İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi *İşletme *İktisat	1
Sharda University (India)	Mühendislik Fakültesi *Bilgisayar Müh. Hasan Ferdi Turgutlu Teknoloji Fakültesi *Yazılım Müh. İİBF, İşletme Fakültesi, Salihli İİBF *İşletme *İktisat *Ekonomi ve Finans Sağlık Bilimleri Fakültesi *Hemşirelik	1
Kenyatta University (Kenya)	Spor Bilimleri Fakültesi *Beden Eğitimi ve Spor *Antrenörlük Eğitimi *Spor Yöneticiliği *Rekreasyon İşletme Fakültesi *İşletme *Ekonomi ve Finans İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi *İşletme *İktisat	3

Kadri Zeka University (Kosovo)	Uygulamalı Bilimler Fakültesi *Bankacılık ve Finans *Sigortacılık Mühendislik Fakültesi *Bilgisayar Müh. Hasan Ferdi Turgutlu Teknoloji Fakültesi *Yazılım Müh. İşletme Fakültesi *İşletme İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi *İşletme	2
Al Hussein Bin Talal University (Jordan)	İşletme Fakültesi *İşletme İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi *İşletme *İktisat *Yönetim Organizasyon Mühendislik Fakültesi *Bilgisayar Müh. Hasan Ferdi Turgutlu Teknoloji Fakültesi *Yazılım Müh.	1

Personel Ders Verme Hareketliliği

Personel ders verme hareketliliği Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, Ortak Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda veya Ortak Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel Hareketliliğinde Süre

Hareketlilik süresi seyahat günleri dışında ardışık 5 iş günüdür. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur. 5 iş gününün altında gerçekleştirilen faaliyetler (mücbir sebepler dışında) geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

Hibesiz Personel Ders Verme Hareketliliği

Personelin faaliyet süreleri kısmen veya tamamen hibelendirilir veya faaliyet tamamen hibesiz yani “sıfır hibeli” olarak gerçekleştirilebilir. Ancak personel başvuru tarihleri içerisinde geçerli başvuru yapmış olmalıdır.

Gündelik Hibe Hesaplamaları

Katılımcıya hak kazanması halinde ödenecek toplam günlük hibe miktarı:

[180 Avro (günlük) x 5 gün (hareketlilik)] + [180 Avro (günlük) x 2 gün (seyahat günleri için)] = **1260 Avro’dur.**

Katılımcıya ayrıca gideceği ülke için <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator> Km Hesaplayıcı üzerinden Manisa Celal Bayar Üniversitesi ve gideceği kurum hesaplanarak program kapsamında Seyahat Hibesi sağlanacaktır.

Hesaplanan Seyahat Destek Hibesi tutarları aşağıda belirtilmiştir.

Azerbaidjan: 275 Avro
Algeria: 360 Avro
India: 820 Avro
Kenya: 820 Avro
Kosovo: 275 Avro
Jordan: 275 Avro

Seyahat Gideri Hesaplamaları:

Seyahat Gideri Hesaplamaları Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilmelidir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.html

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan iki nokta arasının km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Elde Edilen “km”değeri	Hibe Miktarı (Avro)
10-99 KM arası	23 €
100 - 499 KM arası	180 €
500 - 1999 KM arası	275 €
2000 - 2999 KM arası	360 €
3000 - 3999 KM arası	530 €
4000 - 7999 KM arası	820 €
8000 KM ve üzeri	1500 €

Mesafe Bandı ve Seyahat Hibesi Tablosu

- Eğitim alma/ders verme hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup; yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.
- Erasmus hibesinin %80'i gitmeden önce, kalan %20'si ise döndükten ve işlemler tamamlandıktan sonra eğitim alma/ders verme hareketliliğinden faydalananak personel ile imzalanmış olan sözleşmede faydalanıcının belirttiği Euro hesabına yatırılır.
- Hibe kısıtlı olduğundan, programdan mümkün olduğunca çok personelin yararlanabilmesi için başvuruları takiben Koordinatörlüğümüzün hesaplamalarının ardından, hareketlilik günleri ve katılacak personel sayılarında azaltma/artırma yapılabilir.
- Eğitim alma/ders verme hareketliliğinden faydalananak personele, faaliyete başlamadan önce ödenecek hibe miktarının hesaplanması sırasında, personelin hazırlamış olduğu ve taraflarca onaylanmış öğretim programı dikkate alınır.
- İş planında eğitim alma/ders verme hareketliliği ile ilişkili olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyet yapıldığı görünen günler 5 gün ve 2 gün seyahat için hibe desteği (o günlerde faaliyet yapılmasa bile) toplamda 7 günlük hibe ödemesi yapılır. Eğitim alma/ders verme hareketliliğine ilişkin faaliyette bulunulmayan günler için günlük hibe ödemesi yapılmaz
- Faaliyetten faydalanan personelin dönüşünü takiben, kalan ödemenin yapılabilmesi için, Ders Verme Hareketliliği Anlaşması (Teaching Agreement) ile birlikte karşı kurumdan temin edilen "katılım sertifikası" dikkate alınır.
- Faaliyetin gerçekleşmediği ya da iş planında ve/veya katılım sertifikasında yararlanıcının gerekçesiz olarak **5 iş gününün** altında bir süre eğitim aldığı durumlarda yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.
- Hibe ödemeleri vergi kesintilerine tabi tutulmaksızın ve avro olarak yapılır.
- Hareketlilikten yararlanan personellerin hareketliliklerini kanıtlayan belgeleri (Pasaport fotokopisi/ yurtdışı giriş çıkış durum belgesi, Katılım Sertifikası, Teaching Agreement, Çevrimiçi anket –hareketlilik raporu- vb.) sunmaması durumunda hareketlilik hibesi kısmen veya tamamen (hareketliliğin gerçekleştirilmediği durumda %100, çevrimiçi anket tamamlanmadıysa %10 kesinti uygulanır) iade alınır.
- Yararlanıcı olmaya hak kazanan personel, tüm dokümanları hazırlamakla ve tüm işlemleri/yazışmaları/süreçleri yürütmekle sorumludur.

SONUÇLARIN AÇIKLANMASI

- Başvuru sonuçlarının **10.03.2023** tarihinde açıklanması planlanmaktadır. Mücbir sebepler (deprem, afet vb.) nedeniyle başvuru sonuçları farklı bir tarihte açıklanabilir.
- Başvuru değerlendirme sonuçları başvuruların bitiş tarihinden itibaren 10-15 iş günü içerisinde açıklanacaktır.
- Sonuçlara itiraz sonuçların açıklanmasını takip eden 5 iş günü içerisinde alınacaktır.
- Hareketlilikten feragat etmek isteyenler itiraz sürecinden sonraki 20 gün içerisinde feragat taleplerini iletebilecektir.

İletişim Bilgileri

E-Mail: erasmus.icm@cbu.edu.tr

**Adres: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlük
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Kampüsü 45140 Yunusemre – MANİSA**

**MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ**